



**ประกาศเทศบาลเมืองศิลา**  
**เรื่อง การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

.....

เพื่อปฏิบัติตามนโยบายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ มาตรา ๗๘ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓๐ กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายถ่ายโอนการจัดการอนุบาล ๓ ขวบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยในปีการศึกษา ๒๕๔๖ ให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ (เดิม) งดรับเด็กอายุ ๓ ขวบ เข้าเรียน แต่ให้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการศึกษาอนุบาล ๓ ขวบ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ได้ถ่ายโอนการศึกษามาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการต่อ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายโอกาสการพัฒนาความพร้อมให้เด็กทุกคนได้รับการพัฒนาความพร้อมและได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเป็นไปตามพัฒนาการแห่งวัย เพื่อให้สามารถเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา จึงได้ประกาศรับสมัครเด็กเข้าเรียนเพื่อพัฒนาความพร้อม ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา บ้านหนองกุ้ง ตำบลศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑.คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองศิลา หรือต้องย้ายเข้ามาอยู่ในเขตเทศบาลเมืองศิลา ก่อนเข้าเรียนไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องอายุครบ ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔)
- ๑.๔ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดเป็นอุปสรรคต่อการเรียน
- ๑.๕ มีสัญชาติไทย

**๒.แผนการรับนักเรียน**

- ๒.๑ ชั้นเตรียมเด็กเล็ก อายุ ๒ ปี - ๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน รับจำนวน ๖๐ คน
- ๒.๒ ชั้นเด็กเล็ก อายุ ๓ ปี - ๓ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน รับจำนวน ๗๕ คน
- ๒.๓ ชั้นเด็กเล็ก อายุ ๔ ปี - ๔ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน รับจำนวน ๓๐ คน

\*\*\*ทั้งนี้จนถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

### ๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพของเด็ก (หน้าที่ระบุการรับวัคซีน)

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา มารดา อย่างละ ๑ ชุด (บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ถ้ามี)

๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น

### ๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑ ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา หรือกองการศึกษาเทศบาลเมืองศีลา ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา ในวัน และเวลาราชการ

๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ ๑๗ ตำบลศีลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

### ๕. วันมอบตัว

ผู้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา ให้มอบตัวในวันที่ ๒๙ - ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ ๑๗ ตำบลศีลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น จะมีกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนและประชุมผู้ปกครองนักเรียน ตามชั้นเรียนพร้อมจำหน่ายชุดนักเรียน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา

### ๖. อุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

#### ๗. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

หมายเหตุ : ไม่มีปิดภาคเรียนตามประกาศมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ยกเว้นวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

#### กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์

- เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

#### ๘. อาหารสำหรับเด็ก

๘.๑ อาหารกลางวัน ๑ มื้อ และผลไม้ มีคุณค่าทางอาหารครบ ๕ หมู่ โดยมีกำหนดการเมนูอาหาร และสัดส่วน การประกอบอาหารอย่างถูกหลักโภชนาการ

๘.๒ อาหารเสริม (นม) ๑ มื้อ

๘.๓ อาหารว่าง (ผลไม้-ขนมไทย) ๑ มื้อ

#### ๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๙.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ฯลฯ ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๙.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย เบาะที่นอน หมอน ผ้าขนหนูขนาดกลาง ถุงย่าม ชุดนักเรียน ชุดพละ ผ่ากันเปื้อน ฯลฯ ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองจัดซื้อให้เด็ก

๙.๓ เตรียมชุดสำรอง อย่างน้อย ๓ ชุด, หน้ากากอนามัย อย่างน้อย ๒ ผืน และเครื่องใช้ส่วนตัว ใส่กระเป๋าสานให้บุตรหลานทุกวัน ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองจัดซื้อให้เด็ก

#### ๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ การรับและส่งเด็กนักเรียน ผู้ปกครองต้องไม่นำเด็กมาส่ง ให้คุณครูที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งต่อ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๒ การรับ - ส่ง นักเรียนผู้ปกครองต้องลงชื่อรับด้วยตนเอง (กรณีเด็กบ้านไกลมีบริการรับ-ส่งตามความเหมาะสม)

๑๐.๓ กรณีผู้ปกครองไม่สามารถมารับเด็กนักเรียน ต้องแจ้งกับผู้ดูแลเด็กโดยตรงและให้ผู้ที่มารับลงชื่อรับเด็กนักเรียนด้วย

๑๐.๔ กรณีที่ให้บุคคลอื่นมารับเด็กนักเรียน ผู้ปกครองต้องแจ้งให้คุณครูประจำชั้นทราบก่อนทุกครั้ง

๑๐.๕ กรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆก็ตามผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ครูผู้ดูแลเด็กทราบทุกครั้ง โดยมาแจ้งด้วยตนเอง เขียนเป็นลายลักษณ์อักษรหรือแจ้งทางโทรศัพท์ครูประจำชั้น

๑๐.๖ ห้ามนักเรียนสวมเครื่องประดับหรือของเล่นราคาแพงมาที่ศูนย์ฯ เด็ดขาด หากนำมาและเกิดสูญหายทางศูนย์ฯ จะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ

๑๐.๗ ห้ามนักเรียนนำขนมมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเด็ดขาด หากนำมาครูผู้ดูแลเด็กจะเก็บไม่ให้ทาน และไม่ส่งกลับคืน

๑๐.๘ เทศบาลเมืองศิลาได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลาตลอด ๒๔ ชั่วโมงและมีกล้องวงจรปิด

๑๐.๙ กรณีหากเด็กนักเรียน วัตถุอันตรายเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส หรือมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ตัวร้อน ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ท้องเสีย ให้หยุดเรียน

#### ๑๑. หลักสูตรการพัฒนาและการให้บริการ

๑๑.๑ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒ และบุคลากรมีวุฒิด้านการปฐมวัย หรือผ่านการอบรมเกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กเล็กโดยเฉพาะ

๑๑.๒ รายละเอียดอื่นๆ เกี่ยวกับผู้เรียน หรือการเรียนการสอน สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานเทศบาลเมืองศิลา โทร ๐๔๓-๓๐๖-๖๑๖ หรือ กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลเมืองศิลา โทร ๐๔๓-๒๔๖๕๐๕-๖ ต่อ ๒๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยเอก

(พงเจตน์ พรภักดิ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองศิลา

## ปฏิทินประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา ตำบลศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

| วัน / เดือน / ปี                                                   | รายละเอียด                                                | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔                                                 | รับสมัครนักเรียน                                          | ขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์ฯและกองศึกษาเทศบาลเมืองศิลา                                                                                                                                                                                                          |
| ๕ เมษายน ๒๕๖๔                                                      | ประกาศรายชื่อผู้เข้าเรียน                                 | ติดประกาศ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา<br>Facebook ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ<br>www.silakhonkaen.org                                                                                                                                                    |
| ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔                                                | มอบตัวนักเรียน<br>ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>เทศบาลเมืองศิลา | เอกสารที่ใช้ในการมอบตัวนักเรียนใหม่<br>๑. สูติบัตรตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ชุด<br>๒. ทะเบียนบ้านของเด็กตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ชุด<br>๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาและมารดา<br>อย่างละ ๑ ชุด<br>๔. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพ ๑ ชุด<br>*หมายเหตุ : จำหน่ายชุดนักเรียน |
| <b>ปฐมนิเทศนักเรียนเก่าและนักเรียนใหม่/ประชุมผู้ปกครองนักเรียน</b> |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔<br>๓๐ เมษายน ๒๕๖๔                                   | นักเรียนเก่า<br>นักเรียนเข้าใหม่                          | เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น.<br>เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                    |
| ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔                                                    | เปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๑<br>ปีการศึกษา ๒๕๖๔                | นักเรียนต้องแต่งกายด้วยชุดนักเรียนตามแบบที่ศูนย์<br>พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลากำหนดเท่านั้น                                                                                                                                                               |

งานการศึกษาปฐมวัย ฝ่ายบริหารการศึกษา

กองการศึกษา เทศบาลเมืองศิลา

โทร ๐๔๓-๒๔๖-๕๐๕-๖ ต่อ ๒๗

รายละเอียดนักเรียนเก่า

| รายละเอียด            | ห้องเตรียมเด็กเล็ก<br>(อายุ ๒ ปี) | ห้องเด็กเล็กปีที่ ๑<br>(อายุ ๓ ปี) | ห้องเด็กเล็กปีที่ ๒<br>(อายุ ๔ ปี) | รวมเด็กเก่าคงเหลือ<br>(คน) |
|-----------------------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| เด็กเก่า (เลื่อนชั้น) | ๑๘ (คน)                           | ๕๔ (คน)                            | ๔๐ (คน)                            | ๑๑๒ (คน)                   |

รายละเอียดนักเรียนใหม่จัดสรรห้องตามช่วงอายุ

| รายละเอียด                        | ห้องเตรียมเด็กเล็ก<br>๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน | ห้องเด็กเล็กปีที่ ๑<br>๓ ปี | ห้องเด็กเล็กปีที่ ๒<br>๔ ปี | รวมเด็กที่รับสมัครใหม่<br>(คน) |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| จำนวนเด็ก<br>ที่สามารถรับได้เพิ่ม | ๕๒ (คน)                                    | ๕๑ (คน)                     | ๑๐ (คน)                     | ๑๑๔ (คน)                       |

หมายเหตุ : เมื่อนับรวมการรับเด็กนักเรียนถัวเฉลี่ยได้ตามยอดเด็กนักเรียนที่มีอยู่เดิม แต่เมื่อนับรวมกับยอดเด็กนักเรียนสมัครใหม่ไม่เกิน ๒๓๐ คน